

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Кварсинекий детский сад»
(МБДОУ «Кварсинский детский сад»)

Принято на Совете Учреждения
протокол от 05.02.2021 № 1
с учетом мнения родителей
протокол общего родительского
собрания Учреждения от 03.02.2021 № 1

Утверждено приказом
заведующего МБДОУ
«Кварсинский детский сад»
от 05.02.2021 № 3

Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Кварсинский детский сад»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Кварсинский детский сад» (далее МБДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.
- 1.3. Настоящие правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ, их права, как участника образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса. Распорядок дня воспитанников МБДОУ.
- 1.4. Введение настоящих правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБДОУ.
- 1.5. Настоящие правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 1.6. Настоящие правила размещаются на информационных стендах МБДОУ, официальном сайте МБДОУ, а также в каждой возрастной группе. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ должны быть ознакомлены с настоящими правилами.
- 1.7. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.

2. Режим работы МБДОУ, прием воспитанников

- 2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МБДОУ.
- 2.2. Режим работы МБДОУ является следующим: - рабочая неделя пятидневная; - длительность работы 10,5 часов; с 7.00 до 17.30.

2.3. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателем и (или) медицинским работником, который опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников.

2.4. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и др.)

3. Охрана здоровья воспитанников

3.1. Во время утреннего приема по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикаций, сыпь, сильный кашель, насморк, температура) воспитаннику проводится термометрия. Выявленные больные воспитанники или с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются.

3.2. Заболевших воспитанников в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) изолируют от здоровых воспитанников временно размещают в помещениях медицинского блока до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебную профилактическую организацию с обязательным информированием родителей (законных представителей).

3.3. О возможном отсутствии воспитанника родителю (законному представителю) необходимо предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в МБДОУ по иным причинам то родитель (законный представитель) обязан накануне до 12.00 позвонить по телефону 8 (34145) 93-2-47 и предупредить заведующего, либо медицинскую сестру, либо воспитателя группы.

3.4. В случае крайней необходимости, например, воспитанник, заболел только утром, незамедлительно, до 8.00 утра, оповестить об этом по телефону 8 (34145) 93-2-47 и предупредить заведующего, либо медицинскую сестру, либо воспитателя группы. В противном случае родитель (законный представитель) должен будет оплатить первый пропущенный день. Плата за питание взимается за целый день. Начиная со второго дня, воспитанник автоматически снимается с питания.

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционным больным. В случае длительного отсутствия воспитанника по каким-либо обстоятельствам родителей (законных представителей) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника МБДОУ и воспитателей группы, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.7. В МБДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями групп или самостоятельно принимать воспитанником лекарственные средства. Если воспитанник нуждается в приеме лекарств в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в МБДОУ предписание от врача. В этом случае ему будет организован прием лекарств.

3.8. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, в МБДОУ профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителя (законного представителя).

3.9. Родители (законные представители) знакомятся с планом оздоровительных и профилактических мероприятий, в том числе с перечнем закаливающих процедур.

4. Режим образовательного и воспитательного процесса

4.1. повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ и годовым планом МБДОУ.

4.2. Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования воспитанников от 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет в соответствии с медицинскими рекомендациями.

скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.4. Периодичность прогулок составляет 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом воспитанников домой.

4.5. При организации режима пребывания воспитанников в МБДОУ более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон; при организации режима пребывания воспитанников с 3 до 5 часов - организуется однократный прием пищи.

4.6. Общая продолжительность суточного дня для воспитанников 12 -12,5 часа, из которых 2,5 часа отводится на дневной сон. Для воспитанников от 2 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не проводят подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Во время сна воспитанников в спальне обязательно присутствует воспитатель (или его помощник).

4.7. На самостоятельную деятельность воспитанников 3-7 лет (игры, подготовка образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

4.8. Для воспитанников раннего возраста от 2 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не превышает 10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

4.9. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для воспитанников от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для воспитанников от 4 до 5 лет не более 20 минут, для воспитанников от 5 до 6,5 лет не более 25 минут, а для воспитанников от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

4.10. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на прерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

4.11. Образовательная деятельность с воспитанниками старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статистического характера проводятся физкультурные минутки.

4.12. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления воспитанников проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмика и т.п.

- 4.13. Физическое воспитание воспитанников направлено на улучшение здоровья и физическое развитие, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.
- 4.14. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.
- 4.15. Используются формы: двигательной деятельности такие как: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физические минутки подвижные игры, спортивные упражнения, ритмичная гимнастика, плавание и другие.
- 4.16. Для реализации двигательной деятельности воспитанников используется оборудование и инвентарь физкультурного зала, бассейна и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом воспитанников.
- 4.17. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной деятельности, воспитаннику необходима специальная спортивная форма, модель и цветная гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.
- 4.18. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанники вправе испачкать.
- 4.19. Одежда и обувь воспитанников должна соответствовать погоде. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанников были запасные сухие варежки и одежда.
- 4.20. В МБДОУ у воспитанника есть специальное место (шкафчик) для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).
- 4.21. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке, а также пакет для загрязненной одежды.
- 4.22. Вещи воспитанника родители (законные представители) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.
- 4.23. В группе воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой
- 4.24. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (бумажные носовые платки).
- 4.25. Родитель (законные представители) обязаны проводить воспитанника в МБДОУ в чистой одежде (без посторонних запахов - табак и т.д.), если одежда воспитанника источает неприятные запахи, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю), потребовать надлежащего ухода за одеждой воспитанника.
- 4.26. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка, косынка или панамка, которая будет защищать воспитанника от солнца.
- 4.27. Воспитанник может принести в МБДОУ личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в МБДОУ, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «Я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортиться». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники МБДОУ ответственности не несут. Запрещено приносить в МБДОУ игровое оружие.
- 4.28. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из МБДОУ (в том числе и игрушку другого воспитанника) то необходимо вернуть ее, разъяснив малышу, потому что запрещено.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в

журнале о приеме воспитанника в МБДОУ. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ и уход его домой без сопровождения родителя (законного представителя).

5.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю группы, который на смене.

5.4. Воспитателям категорически запрещается отпускать одних воспитанников по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанника лицам, находящимся в алкогольном и (или) наркотическом опьянении, также поручать это лицам, не достигшим 18 - летнего возраста, незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забран* ребенка из МБДОУ, необходимо оформить доверенность на человека который за них будет выполнять данную функцию. Доверенность необходимо предоставить заведующему МБДОУ и написать заявление необходимой

5.5. формы с предоставлением копий документов на кого передоверено право забирать воспитанника.

5.6. Родители (законные представители) обязаны забирать своего ребенка до 17-30 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родитель (законный представитель) не предупредил воспитателя и не забрал ребенка после 17-30, воспитатель ставит об этом в известность заведующего МБДОУ.

5.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки, витамины и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенья, напитки)

5.9. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы (айфоны, мобильные телефоны, планшеты и т.д.) педагогические работники и администрация МБДОУ ответственности не несут.

5.10. Администрация МБДОУ не несет ответственности за оставленные без присмотра велосипеды, санки, самокаты и т.д.

5.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.12. При парковке своего автомобиля родитель (законный представитель) либо сотрудник МБДОУ обязан оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда технологического транспорта на территорию МБДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле и такси на территорию МБДОУ.

5.13. В помещении и на территории МБДОУ запрещено курение.

6. Основные права воспитанников МБДОУ

6.1. В МБДОУ реализуется право воспитанников на общедоступное и бесплатное образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, гарантированное гражданам Российской Федерации. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития необходимого для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов

деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

6.4. Воспитанники МБДОУ имеют право на:

- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической, психологической помощи в соответствии с действующим законодательством;

- Каникулы - плановые перерывы при получении дошкольного образования для отдыха и иных социальных целей (в соответствии с календарным учебным графиком);

- Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- Развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

- Бесплатное предоставление в МБДОУ в пользование на время получения образования учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания;

Получение первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном действующим законодательством;

- Организацию питания;

- Соблюдение оптимальной непосредственно-образовательной деятельности и продолжительности каникул;

- Обучение навыка здорового образа жизни, основам безопасной жизнедеятельности;

- Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятия физической культурой;

- Прохождение в соответствии с действующим законодательством периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

- Обеспечение безопасности во время пребывания в МБДОУ.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

7.2. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила принимаются Советом Учреждения с учетом мнения родителей и утверждаются приказом заведующего МБДОУ и действуют до отмены либо замены новым.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.