

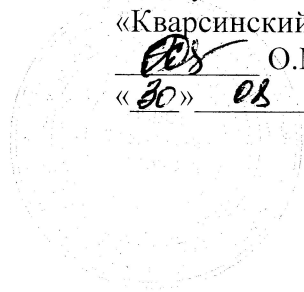
УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Кварсинский детский сад»

 О.М.Хайрова

«30» 08 2024



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Кварсинский детский сад»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Кварсинский детский сад» (далее – Положение), в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» нормативно-правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики».

1.2. **Общее собрание работников Учреждения** является коллегиальным органом по вопросам управления Учреждением.

Общее собрание работников Учреждения способствует улучшению работы, сплочению коллектива, развития инициативы работников, внедрению передового опыта работы и взаимопомощи.

Общее собрание работников Учреждения служит целям успешного выполнения задач, поставленных перед коллективом, создание условий для высокопроизводительного и творческого труда работников Учреждения.

В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.

2. На обсуждение Общего собрания работников Учреждения выносятся основные вопросы образовательно-воспитательной и организационно-хозяйственной работы Учреждения:

- обсуждение и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, других локальных актов, содержащих нормы трудового права и контроля в Учреждении в соответствии с Положением о процедуре обсуждения и принятия локальных актов Учреждения, решение вопросов о внесении в них изменений и (или) дополнений;
- плановой работы Учреждения и их выполнение;
- создание условий для работы коллектива;
- вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению;
- мероприятия по охране труда и техники безопасности, охране здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- вопросы подготовки Учреждения к новому учебному году, укрепление материально-технической базы;
- вопросов хозяйственно-финансовой деятельности Учреждения;
- при отсутствии в Учреждении выборного органа первичной профсоюзной организации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения выносит мотивированное мнение по проекту в письменной форме заведующему Учреждением.

Обсуждение всех этих вопросов должно способствовать мобилизации работников на успешное выполнение задач, поставленных перед Учреждением.

3. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- заслушивать доклады, информации, отчеты администрации, выборного органа первичной профсоюзной организации и работников Учреждения;
- поручать его членам изучение отдельных вопросов;
- пользоваться необходимыми директивными, отчетными и справочными материалами по различным разделам работы Учреждения;
- отмечать общий уровень работы Учреждения, положительный опыт и способствовать его внедрению, вскрывать недостатки работы Учреждения, администрации и других работников;
- вносить предложения о предоставлении к награждению и поощрению работников Учреждения.

4. Порядок работы Общего собрания работников Учреждения.

Заседание общего собрания работников Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Общее собрание работников Учреждения работает по утвержденному заведующим плану на год.

Вопросы, подлежащие обсуждению на Общем собрании работников Учреждения, подготавливаются и вносятся администрацией, профкомом и отдельными работниками Учреждения.

Председатель Общего собрания работников Учреждения заблаговременно извещает всех работников Учреждения о времени, месте, повестке дня очередного собрания.

Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует более половины работников Учреждения.

Председатель и секретарь Общего собрания работников Учреждения избирается простым большинством голосов путем открытого голосования.

Предложения, принятые Общим собранием работников Учреждения, должны рассматриваться администрацией в 3-х дневный срок после его проведения, и если он не противоречит действующему законодательству, закрепляются приказом заведующего.

Разногласия, возникшие между работниками и администрацией, рассматриваются вышестоящим административным органом и соответствующим выборным органом первичной профсоюзной организации не позднее, чем в 10-ти дневный срок.

Председатель докладывает на очередном Общем собрании работников Учреждения о выполнении предложений и решений предыдущих совещаний.

5. Заседание Общего собрания работников Учреждения протоколируется. Протоколы хранятся в делах в кабинете заведующего Учреждением. Решение вопросов, вынесенных на Общее собрание работников Учреждения, считается принятым, если за них проголосовало более половины работников Учреждения, присутствующих на собрании.